

Van Binnen naar Buiten

Algemene Voorwaarden (trainingen, communicatie en advies)

1 Algemeen

- 1.1** De algemene voorwaarden zoals in dit document opgenomen zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor trainingen – ontwikkeling en/of uitvoering - en andere opdrachten tussen VanBinnennaarBuiten en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.
- 1.2** VanBinnennaarBuiten acht zich verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die haar, zowel in woord als in geschrift, tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden ter kennis komt.
- 1.3** VanBinnennaarBuiten draagt er zorg voor dat over de inhoud van de opdrachten een duidelijke wilsovereenstemming bestaat en blijft bestaan tussen de opdrachtgever en VanBinnennaarBuiten.
- 1.4** Het honorarium wordt in beginsel bepaald op grond van de aan de opdracht bestede arbeid en kosten. VanBinnennaarBuiten werkt niet op basis van enige vergoeding waarvan de grootte afhankelijk is van het resultaat van de arbeid.
- 1.5** Als onderdeel van de kwaliteitsbewaking en ter ondersteuning behoudt VanBinnennaarBuiten zich het recht voor medewerkers van VanBinnennaarBuiten, zonder kosten voor de opdrachtgever, als trainee bij trainingen en bij de uitvoering van onderzoeks- en advieswerkzaamheden te laten functioneren.

2 Grondslag offertes

Offertes van VanBinnennaarBuiten zijn gebaseerd op informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. VanBinnennaarBuiten verwacht dat de opdrachtgever ervoor instaat, naar beste weten, alle voor de opzet en uitvoering van opdrachten essentiële informatie te hebben verstrekt. Opdrachtgever mag verwachten dat VanBinnennaarBuiten ervoor instaat de door haar te verrichten diensten naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit te voeren.

3 Overeenkomsten

- 3.1** Alle overeenkomsten tot het uitvoeren van opdrachten door VanBinnennaarBuiten komen tot stand door schriftelijke bevestiging van de opdracht door de opdrachtgever aan VanBinnennaarBuiten. Een bevestiging per e-mailbericht geldt net zo goed als getekende offerte.
- 3.2** Een verzonden en getekend retour ontvangen offerte wordt als definitief beschouwd door VanBinnennaarBuiten. Eventuele nadere voorwaarden of aanpassingen, gesteld door de opdrachtgever zullen, bij acceptatie daarvan door VanBinnennaarBuiten, daarom altijd worden gevolgd door een nieuw uit te brengen offerte, welke door de opdrachtgever opnieuw ondertekend en retour gezonden dient te worden. Deze nieuw getekende offerte geldt als opdrachtbevestiging, waarna de eerder uitgebrachte en door de opdrachtgever getekende offerte als vervallen dient te worden beschouwd.

4. Bedenktermijn open inschrijvingen (online)

- 4.1** Als u zich (online) heeft ingeschreven voor een van onze open inschrijvingen, dan heeft u een bedenktijd van 14 dagen. In die periode kunt u zich kosteloos afmelden.

5 Annulering

- 5.1** In geval van annulering door een opdrachtgever van een overeengekomen onderzoeks-, ontwikkel-, advies- of tekstverzorgingsopdracht zal de tijd die reeds werd gereserveerd voor de uitvoering van de opdracht in de eerste vier weken na de annuleringsdatum, door VanBinnenaarBuiten in rekening worden gebracht.
- 5.2** In geval van annulering van een overeengekomen trainings- of adviesopdracht gelden de volgende regelingen:
- Annulering tot 8 weken voor aanvangsdatum: 0% van het voor de training overeengekomen totaal tarief.
 - Annulering tussen 4 en 8 weken voor aanvangsdatum: 50 % van het voor de training overeengekomen totaal tarief.
 - Annulering tussen 0 en 4 weken voor aanvangsdatum: 90 % van het voor de training overeengekomen totaal tarief.
 - Ongeacht het aantal weken waarbinnen de opdrachtgever een training annuleert, worden de reeds verrichte voorbereidingsactiviteiten in rekening gebracht.
 - Annulering dient schriftelijk plaats te vinden. Als annuleringsdatum geldt de datum van het poststempel of de e-maildatum.
- 5.3** Bij annulering van de deelname aan een training met open inschrijving kan de opdrachtgever de oorspronkelijke deelnemer laten vervangen door een andere medewerker uit zijn organisatie.
- Annulering tot 6 weken voor aanvangsdatum: 0% van het oorspronkelijk bedrag.
 - Annulering tussen 6 weken en een maand voor aanvangsdatum: 50 % van het oorspronkelijke bedrag.
 - Annulering tussen 0 en 4 weken voor aanvangsdatum: 100 % van het oorspronkelijke bedrag, inclusief de eventuele kosten van diner(s).
 - Wanneer u op de eerste dag van de training niet verschijnt, wordt dit aangemerkt als annulering. Helaas is het dan niet mogelijk de rest van de training te volgen.
 - Annulering dient schriftelijk plaats te vinden. Als annuleringsdatum geldt de datum van het poststempel of de e-maildatum.
- 5.4** Verschuiving naar een volgende training is alleen mogelijk als er nog plaats is op de betreffende training. Hiervoor hanteren wij de volgende regeling:
- Bij verschuiving naar een volgende training tot een maand voor aanvang van de oorspronkelijke training brengen we een bedrag van € 75 administratiekosten in rekening.
 - Bij verschuiving binnen een maand voor aanvang van de oorspronkelijke training bent u 50% van het totaalbedrag verschuldigd alsmede de eventuele kosten van de diners en € 75 administratiekosten.

6 Tarieven en kosten van de opdracht

6.1 Trainingen

De kosten worden steeds berekend per dagdeel (= ochtend, middag of avond). Dit dagdeeltarief kan halfjaarlijks worden aangepast. Het tarief wordt per opdracht vastgelegd in een opdrachtbevestiging. De kosten voor voorbereiding en uitvoering worden steeds berekend per dagdeel.

6.2 Overige opdrachten

De kosten voor onderzoeks-, ontwikkelings-, advies- en reclamewerk worden per dagdeel (= ochtend, middag of avond) of per uur berekend. Deze tarieven kunnen halfjaarlijks worden aangepast. Het tarief wordt per opdracht vastgelegd in een opdrachtbevestiging.

7 Betalingsvoorwaarden

7.1 De wijze waarop en het tijdstip van facturering geschiedt in overleg met de opdrachtgever en wordt vastgelegd in de opdrachtbevestiging, zowel bij trainingen als bij andere werkzaamheden.

Betaling van geleverde diensten dient uiterlijk 14 dagen na factuurdatum te geschieden, tenzij anders is overeengekomen. Eventuele bezwaren tegen een declaratie dienen binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur schriftelijk te worden ingediend.

7.2 Wanneer VanBinnenaarBuiten zich genoodzaakt ziet voor de invordering van achterstallige bedragen derden in te schakelen, is de opdrachtgever verplicht tot betaling van de buitengerechtigde kosten en de wettelijke rente. Alle geschillen die tussen opdrachtgever en VanBinnenaarBuiten mochten ontstaan zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

8 Intellectueel eigendom

8.1 Modellen, technieken, instrumenten, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in het trainings-, advies-, of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van VanBinnenaarBuiten.

Openbaarmaking kan dus alleen geschieden na toestemming te hebben verkregen van VanBinnenaarBuiten. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor intern gebruik, voor zover dit past binnen het doel van de opdracht. Wanneer een opdracht tussentijds wordt beëindigd is het voorgaande evenzo van toepassing.

8.2 Het auteursrecht van alle door VanBinnenaarBuiten vervaardigde producties, blijft eigendom van VanBinnenaarBuiten. De door VanBinnenaarBuiten ontworpen producties blijven het onvervreemdbaar eigendom van VanBinnenaarBuiten en mogen zonder schriftelijke toestemming niet worden gekopieerd, vermenigvuldigd of op andere wijze worden gebruikt of aan derden ter beschikking worden gesteld.

9 Aansprakelijkheid

9.1 VanBinnenaarBuiten is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door het bureau van de zorgvuldigheid, deskundigheid en vakmanschap waarop bij het uitvoeren van de werkzaamheden in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd. Deze aansprakelijkheid veroorzaakt door tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat VanBinnenaarBuiten voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten met een langere doorlooptijd dan een half jaar, geldt een verdere beperking van de hier genoemde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in de hier bedoelde zin dienen binnen een jaar na het ontdekken van de schade te zijn ingediend.

- 9.2** Indien de opdrachtgever een reclamecampagne of een andere promotieactiviteit door VanBinnenaarBuiten laat uitvoeren overeenkomstig de door de opdrachtgever verstrekte aanwijzingen of met gebruikmaking van door deze verstrekte materialen, vrijwaart de opdrachtgever VanBinnenaarBuiten voor alle aanspraken van derden ter zake van inbreuken op hun octrooi- of auteursrecht, onrechtmatige daad of wanprestatie, voortvloeiende uit de door opdrachtgever opgedragen wijze van uitvoering.

10 Wijzigingen in een opdracht en correcties

- 10.1** Indien een opdrachtgever wijziging wenst in de uitvoering van een verstrekte opdracht, is VanBinnenaarBuiten tot uitvoering hiervan slechts verplicht, indien en voor zover dat in verband met de stand van de werkzaamheden, met derden gesloten overeenkomsten en de overeengekomen levertijd, redelijkerwijs nog mogelijk is. In dat geval is de opdrachtgever verplicht aan VanBinnenaarBuiten door haar reeds gemaakte kosten, ook indien deze voor de uitvoering van de opdrachtgever in haar definitieve vorm nodeloos zijn gemaakt, te vergoeden. In geen geval zal de opdrachtgever, die een opdracht heeft gewijzigd terwijl VanBinnenaarBuiten reeds met de uitvoering daarvan was begonnen, enige prijsreductie of schadevergoeding kunnen vorderen op grond van het feit dat deze wijziging niet volledig, of niet tijdig is gerealiseerd.
- 10.2** Indien een opdrachtgever de opdracht wenst te wijzigen aldus dat de kosten daarvan worden verminderd, zal het bedrag van die vermindering tegelijk met de wijziging tussen partijen moeten worden overeengekomen. Als die ontbreekt, is VanBinnenaarBuiten slechts verplicht tot een prijsvermindering welke gelijk is aan door VanBinnenaarBuiten aan derden minder betaalde kosten.
- 10.3** Indien een opdrachtgever de levertijd van een opdracht wenst te bekorten, is VanBinnenaarBuiten gerechtigd de eventueel daaraan verbonden hogere kosten boven de overeengekomen prijs in rekening te brengen.

11 Levering

- 11.1** Levertijden worden door VanBinnenaarBuiten bij benadering opgegeven. Indien een vaste levertijd schriftelijk is overeengekomen zal het niet tijdig leveren aan de opdrachtgever geen recht tot schadevergoeding geven, tenzij de overschrijding van de levertijd te wijten is aan grove nalatigheid van VanBinnenaarBuiten. In dat geval is de aansprakelijkheid van VanBinnenaarBuiten beperkt tot ten hoogste het bedrag waarvoor de opdracht is verstrekt.
- 11.2** In geval van overmacht, waaronder begrepen storing in het bedrijf, breuk aan machines, brand, staking, uitsluiting of verhindering als gevolg van overheidsmaatregelen alsmede het niet nakomen door derden van hun verplichtingen jegens VanBinnenaarBuiten, is VanBinnenaarBuiten gerechtigd de levering respectievelijk de werkzaamheden uit te stellen tot na het vervallen van de overmacht opleverende omstandigheden dan wel de overeenkomst te annuleren, in welk geval de opdrachtgever geen aanspraak op schadevergoeding kan maken.